

RINGKASAN PANDUAN PENGUSULAN PENELITIAN 2019

1. Pengusulan Gelombang 2 dan perbaikan usulan Gelombang 1 menggunakan aplikasi Simlitabmas Gelombang 2 yang dapat diakses di <http://simlitabmas.ristekdikti.go.id> dengan mengklik tombol "Pengusulan Gelombang 2".
2. Usulan Gelombang 1 yang belum disubmit ataupun sudah disubmit dengan status Disetujui / Ditolak / Perlu Perbaikan / Belum Disetujui, diharuskan untuk mengedit usulan atau mengusulkan ulang (dengan cara menghapus usulan sebelumnya terlebih dahulu) di tahap pengusulan Gelombang 2 ini.
3. Bagi pengusul Gelombang 1, mohon untuk melengkapi isian baru sesuai panduan, karena beberapa fitur telah ditambahkan ke sistem yang sekarang.
4. Pemutakhiran data identitas :
 - Data Identitas Personal tidak dapat dilakukan pemutakhiran secara langsung karena data personal tersebut bersumber pada Pangkalan Data Perguruan Tinggi (PDPT).
 - Data Identitas Personal Tambahan dapat dilakukan pemutakhiran.
5. Data isian Sinta secara otomatis terisi. Untuk memperbaiki status profil Sinta, dosen pengusul dapat memasukkan Sinta ID secara manual dan dilanjutkan proses sinkronisasi.
6. Data output (Artikel Jurnal, HKI, Artikel Prosiding, Buku) yang baru dapat ditambahkan di sistem.
7. Apabila peneliti sudah terdaftar di Sinta (memiliki Sinta ID), Status kepegawaian aktif, dan tidak ada tanggungan dalam kegiatan penelitian dan pengabdian di tahun-tahun sebelumnya maka peneliti dapat melanjutkan untuk melakukan usulan. Jika 3 syarat tersebut masih berstatus belum dipenuhi oleh peneliti, maka tahapan pengusulan akan ditolak oleh sistem dan pengusul tidak akan dapat melanjutkan proses pengusulan.
8. Hasil pengukuran TKT saat ini berkaitan dengan isian target akhir TKT yang diperkenankan yang sekaligus memetakan pada kategori mana penelitian yang akan dilaksanakan dan skema penelitian apa yang bisa dipilih.
9. Pengusul wajib memasukkan jumlah anggota sesuai dengan syarat yang telah ditentukan dalam skema. Apabila jumlah anggota kurang dari jumlah minimal atau melebihi dari yang telah ditentukan maka sistem secara otomatis akan membatasi sehingga pengusul tidak akan dapat menambah atau mengurangi sesuai jumlah anggota yang telah ditentukan dalam skema.
10. Tahapan pengisian substansi usulan dilakukan dengan cara mengunduh template dokumen substansi usulan penelitian berupa file MSWORD di sistem. Setelah isian substansi usulan lengkap, terlebih dahulu file tersebut di konversi menjadi file PDF untuk kemudian diunggah ke Simlitabmas.

11. Tahapan pengisian Rencana Anggaran Biaya (RAB) dilakukan dengan cara mengunduh terlebih dahulu template file excel (XLS) yang telah diprotect-tandai yang nantinya akan dibaca oleh sistem. Isian RAB yang sudah lengkap diunggah ke Simlitabmas.
12. Pengusul akan mendapatkan konfirmasi dari Simlitabmas apabila usulannya sudah lolos administrasi dan disetujui/ditolak oleh pimpinan unit dengan melihat status proposal pada akun masing-masing pengusul.

Panduan lengkap Pengusulan Penelitian 2019 dapat di download di : <http://bit.ly/2ONjZ33>