**PROSEDUR PEMBUATAN**

**SURAT PERNYATAAN TANGGUNGJAWAB BELANJA (SPTB)**

**PROGRAM RISET KEMENRISTEKDIKTI 2019**

1. LPPM menyediakan Form Rincian Pengeluaran yang dikirimkan ke setiap Fakultas / Sekolah. Form Rincian Pengeluaran yang dikirimkan hanya sebagai bahan acuan untuk entry di SIMLITABMAS NG 2.0.
2. Form Rincian Pengeluaran diisi oleh Pengelola Keuangan Kerma Fakultas / Sekolah sesuai dengan data realisasi dana di SIPPM (**70%**).
3. Fakultas / Sekolah menyampaikan Form Rincian Pengeluaran ke para dosen peneliti.
4. Dosen peneliti menginput SPTB di SIMLITABMAS NG dengan mengacu pada Form Rincian Pengeluaran yang sudah diisi oleh Pengelola Keuangan Kerma Fakultas / Sekolah.
5. **SPTB diunduh dan dicetak dari Simlitabmas**, ditandatangani di atas Materai Rp. 6.000,- kemudian dipindai (scan) dan dikonversi ke format PDF, dan selanjutnya diunggah ke Simlitabmas.
6. Berkas asli SPTB disimpan di masing-masing Fakultas / Sekolah / LPPM sesuai dengan unit pengelola administrasi keuangannya.
7. Peneliti mengunggah SPTB di Simlitabmas dengan format
8. dan ketentuan terlampir pada Peraturan Dirjen Perbendaharaan Kementerian Keuangan RI Nomor Per-7/PB/2019 tentang perubahan atas Peraturan Dirjen Perbendaharaan Nomor Per-15/PB/2017 tentang Petunjuk Pelaksanaan Pembayaran Anggaran Penelitian Berbasis Standar Biaya Keluaran Penelitian Download : <http://bit.ly/2lykEvE>
9. **PANDUAN PENGISIAN FORM RINCIAN PENGELUARAN UNTUK PENGELOLA KEUANGAN KERMA FAKULTAS / SEKOLAH**

Isi data Form Rincian Pengeluaran dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Nomor Surat Keputusan dan Nomor Perjanjian / Kontrak
2. Kontrak Tunggal (PN-1)

* Nomor Surat Keputusan diisi **6/E/KPT/2019**
* Nomor Perjanjian / Kontrak diisi **2/E1/KP.PTNBH/2019**

1. Kontrak Jamak (PN-7)

* Nomor Surat Keputusan diisi **7/E/KPT/2019**
* Nomor Perjanjian / Kontrak diisi **127/SP2H/LT/DRPM/2019**

1. Anggaran Penelitian adalah besarnya anggaran penelitian yang diterima oleh peneliti sesuai dengan Kontrak.
2. Isi uraian biaya kegiatan penelitian yang meliputi :

* Bahan : uraian bahan habis pakai yang digunakan selama penelitian
* Pengumpulan Data : uraian kegiatan pengumpulan data selama penelitian
* Analisis Data (Termasuk Sewa Peralatan) : uraian kegiatan analisis data selama penelitian
* Pelaporan, Luaran Wajib dan Luaran Tambahan : uraian pelaporan selama penelitian, serta uaraian biaya luaran wajib dan luaran tambahan

1. Jumlah biaya kegiatan penelitian setiap uraian disesuaikan dengan Realisasi Dana
2. **PANDUAN ENTRY DAN UNGGAH SPTB UNTUK DOSEN PENELITI**
3. Login ke **SIMLITABMAS NG 2.0** (http://simlitabmas.ristekdikti.go.id)
4. Pilih menu **Penelitian**, kemudian pilih sub menu **SPTB**
5. Pilih Tahun Pelaksanaan 2019
6. E:\PROGRAM\2017\RISET\DIKTI\Laporan Akhir\print.jpgPada daftar penelitian, pilih icon **Cetak SPTB** **70%** ( ) berwarna biru untuk mengisi SPTB
7. Pada halaman Surat Pernyataan Tanggung Jawab Belanja, entry data SPTB **sesuai dengan** Form Rincian Pengeluaran yang sudah diisi oleh Pengelola Keuangan Kerma Fakultas / Sekolah
8. E:\PROGRAM\2017\RISET\DIKTI\Laporan Akhir\cetak.jpgSetelah semua data terisi, pilih icon **Cetak PDF** ( ) untuk mencetak SPTB dan secara otomatis data akan terimpan
9. Surat Pernyataan Tanggung Jawab Belanja di ditandatangani oleh Ketua Peneliti di atas materai, kemudian di scan
10. E:\PROGRAM\2017\RISET\DIKTI\Laporan Akhir\kembali.jpgPilih icon **Kembali** ( ) atau lakukan langkah nomor 2 dan 3 untuk masuk ke halaman Unggah Tanggung Jawab Belanja
11. E:\PROGRAM\2017\RISET\DIKTI\Laporan Akhir\upload.jpgPilih icon **Unggah** **SPTB** ( ) berwarna putih untuk mengunggah SPTB
12. E:\PROGRAM\2017\RISET\DIKTI\Laporan Akhir\download.jpgPilih icon **Unduh SPTB** ( ) untuk mengunduh SPTB yang sudah diunggah, jika file bisa diunduh maka SPTB sudah tersimpan/terunggah dengan baik.

**FORM RINCIAN PENGELUARAN**

**SEBAGAI ACUAN INPUT**

**SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB BELANJA (SPTB)**

Nama Ketua Peneliti : ………………………………………………………..

Alamat Ketua Peneliti : ………………………………………………………..…………………………………………………

Nomor Surat Keputusan : ***disesuaikan***

Nomor Perjanjian / Kontrak : ***disesuaikan***

Judul Penelitian : ………………………………………………………..…………………………………………………

………………………………………………………..…………………………………………………

………………………………………………………..…………………………………………………

Nilai Kontrak : ………………………………

Biaya kegiatan penelitian di bawah ini meliputi :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Nama** | **Jumlah** |
| 1 | Bahan  *(Tuliskan uraian bahan habis pakai yang digunakan selama penelitian)* | *(Total jumlah bahan)* |
| 2 | Pengumpulan Data  *(Tuliskan uraian kegiatan pengumpulan data selama penelitian)* | *(Total jumlah pengumpulan bahan)* |
| 3 | Analisis Data (Termasuk Sewa Peralatan) :  *(Tuliskan uraian kegiatan analisis data selama penelitian)* | *(Total jumlah analisis data termasuk sewa peralatan)* |
| 4 | Pelaporan, Luaran Wajib dan Luaran Tambahan :  *(Tuliskan uraian pelaporan selama penelitian, serta uaraian biaya luaran wajib dan luaran tambahan)* | *(Total jumlah pelaporan, luaran wajib dan luaran tambahan)* |
|  | **Jumlah** | *(Total jumlah)* |